

# CURRICULUM VITAE di Brunelli Federico

Nome: Federico  
Cognome: Brunelli  
Luogo e data di nascita: Bolzano, 21/06/1969  
Residenza: San Lorenzo Dorsino (TN) – strada di Del, n.8  
Nazionalità: italiana  
Stato civile: sposato  
Servizio militare: assolto  
Tel. uff.: +39.0461.499123  
Tel. cell.: +39.3329.5342339  
Email: federicobrunelli.tn@gmail.com

## STUDI E FORMAZIONE

1988

Diploma di **Maturità tecnica di geometra** conseguito presso l'Istituto Tecnico Statale per geometri "A. Pozzo" di Trento con la valutazione di 42/60.

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

01/06/2024 ad oggi

Dipendente presso il Serv. Libro Fondiario E Catasto Con COLLAB.-ind. informatico/statistico in Cat. C - Liv. EVOLUTO - 4° Pos. Retr. DI RUOLO

05/02/2024 - 31/05/2024

Dipendente presso il Serv. Libro Fondiario E Catasto Con cat./Liv. Provvisorio - c evoluto in comando da ente esterno, comune di Dro

Part time 30/36 dal 1/1/2009 al 30/6/2010

Dipendente a tempo indeterminato del Comune di Dro (TN)

Part time 18/36 dal 1/7/2007 al 31/12/2008

Dipendente a tempo indeterminato del Comune di Dro (TN)

marzo 2003 - 04/02/2024

Dipendente a tempo indeterminato del Comune di Dro (TN) qualifica di Collaboratore ad indirizzo Tecnico informatico - C Evoluto 3<sup>a</sup> p.r.

settembre 1999 – febbraio 2003

Dipendente a tempo indeterminato del Comune di Dro (TN) in qualità di Assistente Tecnico

settembre 1997 - agosto 1999

Dipendente a tempo determinato del Comune di Dro (TN) in qualità di Coadiutore Tecnico

ottobre 1995 – agosto 1997

Dipendente a tempo determinato del Comune di Padergnone (TN) Assistente tecnico 6 livello

luglio 1991– ottobre 1995	Dipendente presso una ditta di costruzione come tecnico di cantiere
ottobre 1990 – giugno 1991	Dipendente presso una studio tecnico - addetto topografo con esperienza a Bolzano e Bressanone per eseguire rilievi topografici per le nuove mappature catastali.
ottobre 1988 – giugno 1989	Dipendente presso una ditta di costruzione operaio.
stagione estiva 1988	Panettiere.
<b>CONOSCENZE INFORMATICHE</b>	
<b>Sistemi operativi</b>	Windows
<b>Applicativi</b>	Pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Access, Outlook, internet Explorer e altri browser), Acrobat Reader, Autocad, Primus, Karto e altri applicativi necessari alla mia attività lavorativa.
<b>ATTIVITÀ LAVORATIVA</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività di operazioni inerenti la conservazione del Catasto Fabbricati, predisposizioni di accertamenti 277, 336, surroghe ecc., rilascio delle visure urbane e fondiari, rilascio di abbozzi di campagna e mappe storiche e aggiornate dopo l'approvazione dei frazionamenti.</li> <li>• Responsabile Ced del comune di Dro e del comune di Drena.</li> <li>• Gestisce tramite il software Karto un sistema integrato di moduli grafici ed alfanumerici dedicati alla gestione del territorio. (Piano Regolatore Generale).</li> <li>• collabora e da assistenza a tutti gli uffici sulle varie problematiche che nascono con l'uso e l'integrazione di gran parte delle procedure.</li> <li>• controlla giornalmente l'avvenuta esecuzione dei backup automatici ed esegue degli ulteriori salvataggi i manualmente su dispositivi esterni per una maggior sicurezza dei dati.</li> <li>• controlla le funzionalità del sistema di protezione antivirus sulla consolle centralizzata (server) verificando che gli stessi vengano eseguiti su i vari client.</li> <li>• giornalmente viene eseguito un controllo sulla effettiva operatività del Firewall e sulla assenza di allarmi critici e la natura degli attacchi dall'esterno.</li> <li>• verifica la funzionalità del servizio posta interno ed esterno configurando il software gestionale sui client verificando gli account e le password di accesso</li> <li>• con cadenza mensile vengono scaricate via Web ed instate le Patch rilasciate dal Microsoft per la sicurezza del sistemi Windows, come previsto dal DL 196/03</li> <li>• su richiesta degli utenti, viene eseguito un primo intervento alla postazione guasta, per diagnosticare il difetto del mal funzionamento successivamente richiedere l'intervento alle aziende con le quali sono stati stipulati i contratti di assistenza.</li> <li>• gestisce comunicazione con il gestore della posta internet, sul dominio del comune di Dro e di Drena,</li> </ul>

	<p>richiedendo, creazione, variazioni e eliminazioni delle caselle di posta elettronica.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• verifica il rispetto delle condizioni contrattuali con le varie aziende informatiche con le quali il comune di Dro e il Comune di Drena collabora.</li> <li>• Gestisce i capitoli informatici (acquisto – e canoni) con la stesura dei rispettivi atti di impegno e liquidazione</li> <li>• Gestisce i portali Web istituzionali dei comuni di Dro e Drena.</li> <li>• Referente della gestione dei Bandi informatici PNRR del comune di Dro e Drena.</li> </ul>
<b>INTERESSI ED ATTIVITÀ VARIE</b>	<p>Lettura, mountain-bike, vigile del Fuoco volontario del corpo di San Lorenzo in Banale, segretario dello stesso, membro in passato della CEC dei Comuni di Dorsino e San Lorenzo in Banale, Vicesindaco del Comune di Dorsino, Assessore al Parco Adamello Brenta per una legislazione, Presidente dal 2006-2008 della Pro Loco del comune di San Lorenzo in Banale, Consigliere della Famiglia cooperativa</p>
<b>ATTESTATI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso base su accessibilità: normativa, regolamentazione e attività da svolgere per la realizzazione di contenuti accessibili. (ACDIG.2503)</li> <li>• Comprendere e riconoscere il fenomeno del mobbing (LARES.2503)</li> <li>• ioDigitale - Focus su Google Workspace - Google Drive (CD.2504b)</li> <li>• Truffe online - Punto Digitale Facile   SEMINARIO ONLINE DEL 12 GIUGNO 2024 (RFDIG.2401b)</li> <li>• Identità digitale e SPID - Punto Digitale Facile (RFDIG.2408)</li> <li>• prevenzione della corruzione - La segnalazione di illecito: le novità in materia di "Whistleblowing" (GE.2407a)</li> <li>• Attestato di frequenza SEA formazione lavoratori modulo generale 10/01/2023</li> <li>• Attestato di frequenza SEA formazione lavoratori specifica basso rischio 10/01/2023</li> <li>• Attestato di frequenza SEA formazione addetti antincendio livello 2 26/01/2023</li> <li>• Consorzio dei Comuni Trentini attestato " la manifestazione di interesse e la raccolta preventivi in Mepat" 23 gennaio 2023</li> <li>• Consorzio dei Comuni Trentini attestato " formazione in materia di trasparenza prevenzione della corruzione e diritto di accessibilità totale" 3 gennaio 2020</li> <li>• Consorzio dei Comuni Trentini attestato " principi e tecniche di redazione dell'atto amministrativo" 24 dicembre 2019</li> <li>• Consorzio dei Comuni Trentini attestato " la cultura della gestione e protezione dei dati personali" 28 giugno 2018</li> <li>• Apsystems attestato "facciamo il punto procedimenti amministrativi digitali" 06 marzo 2015</li> <li>• Informatica Trentina spa attestato "Mercato</li> </ul>

	<p>elettronico della Provincia Autonoma di Trento Me-Pat" 25 luglio 2013</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Consorzio dei Comuni Trentini attestato " l'attuazione delle Norme anticorruzione" 10 ottobre 2013</li><li>• Consorzio dei Comuni Trentini attestato " le novità del codice dell'amministrazione digitale 2010 e le linee guida per i siti web della pubblica amministrazione" 10 luglio 2011</li><li>• Consorzio dei Comuni Trentini attestato " mappatura dell'amianto in Provincia censimento riconoscimento valutazione dello stato di conservazione delle coperture in cemento-amianto gestione informatica tramite siat " 10 marzo 2011</li><li>• Consorzio dei Comuni Trentini attestato " formazione intervento in materia di privacy " 27 maggio 2009</li><li>• Consorzio dei Comuni Trentini attestato " formazione intervento in materia di redazione atti " 20 maggio 2009</li><li>• Consorzio dei Comuni Trentini attestato " formazione di approfondimento sull'entrata in vigore del codice dell'urbanistica e dell'edilizia " 14 ottobre 2010</li><li>• Consorzio dei Comuni Trentini attestato " formazione firma digitale e posta elettronica certificata " 14 luglio 2010</li><li>• PAT Servizio Geologico attestato "esecuzione di rilevati sottofondi" 12 aprile 2002</li><li>• PAT Servizio Geologico attestato "esecuzione di rilevati sottofondi" 16 luglio 2002</li></ul>
--	---

San Lorenzo Dorsino, aprile 2025

Brunelli Federico

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Brunelli Federico